



Quetigny (21)

mécénat de compétences Comptable – Secrétariat

Comptabilité / Finance

Croix-Rouge française - Délégation Territoriale de la Côte d'Or



Scannez le QR Code pour candidater

Description

Vous souhaitez mettre vos compétences au service d'une cause d'intérêt général ?

Votre mission

Au sein de l'équipe de la délégation, vous contribuerez principalement à la gestion comptable et au suivi administratif de la structure.

Vos principales missions seront :

- Assurer la saisie et le suivi des opérations comptables.
- Effectuer les rapprochements et le contrôle des pièces comptables.
- Participer au suivi budgétaire et aux opérations de clôture.
- Gérer le classement et l'archivage des documents comptables.
- Apporter un appui au secrétariat et aux tâches administratives courantes
- Travailler en lien avec les bénévoles, les responsables de la délégation et les services régionaux.

Informations pratiques

Profil recherché

Solides compétences en comptabilité (indispensables).

Expérience en comptabilité générale ou en gestion administrative.

Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Word) ; la connaissance d'un logiciel comptable est un plus.

Rigueur, autonomie, discrétion et sens de l'organisation.

Intérêt pour les valeurs et les missions de la Croix-Rouge française.

Conditions

Dispositif : Mécénat de compétences.

Lieu : Délégation territoriale de la Côte-d'Or de la Croix-Rouge française à Quétigny

Durée

2 mois minimum

Fréquence

2/3 après-midi par semaine

Description de l'association

La Croix-Rouge française est une association loi 1901 membre du plus grand Mouvement international humanitaire et présente sur tout le territoire français pour venir en aide aux plus vulnérables.

Formation des bénévoles

Le bénévole pourra choisir parmi un large panel d'activité et sera ensuite formé.

Toutes nos activités se font en binôme ou +.

Le nouveau bénévole sera donc toujours accompagné pour vivre son bénévolat à son rythme et en progressant à chaque mission.